

収支予算書(変更収支予算書、収支決算書)

1 収入の部 (円)

区分	予算額 ①	(変更予算額) (決算額) ②	差額 (①-②)	内 訳
自己資金	8,240		8,240	
事業収入	45,000		45,000	ワークショップ参加費 1,000円×15名×3回=45,000円
その他の収入	150,000		150,000	〇〇〇〇財団助成金100,000円 企業協賛金50,000円
小計(A)	203,240			
アーツカウンシル 助成金(B)	450,000			
収入合計(C) (C=A+B)	653,240			

この欄は、申請時は記載不要です。

助成金の申請額を記入してください。  
申請するプログラムごとに上限額が異なります。上限額以内で申請額を記入してください。  
Aプログラム：(上限額) 500,000円 (助成率) 10/10以内  
Bプログラム：(上限額) 3,000,000円 (助成率) 1/2以内

2 支出の部 (円)

区分	予算額 ①	(変更予算額) (決算額) ②	差額 (①-②)	内 訳
制作費	100,000		100,000	企画制作費：50,000円 楽曲制作費：50,000円
報償費	180,000		180,000	ワークショップ講師謝金 50,000円×3回=150,000円 会場スタッフ謝金 5,000円×3回×3人=30,000円
委託費	180,000		180,000	チラシデザイン委託費： 100,000円 Web制作委託：50,000円 記録撮影委託費：30,000円
旅 費	77,600		77,600	鉄道旅費：43,200円 E T C使用料：5,000円 宿泊費：29,400円
会場費	10,000		10,000	ワークショップ会場(〇〇公民館使用料) 5,000円×2回=10,000円
通信・運搬費	33,740		33,740	チラシ発送費：18,000円 郵便代：2,940円 レンタカー使用料：12,800円
著作権料	3,000		3,000	楽曲使用料：3,000円
広告・印刷費	53,000		53,000	チラシ印刷：33,000円 SNS広告費：20,000円
消耗品費	13,900		13,900	ガソリン代：3,900円 材料費：5,000円 感染症対策用品：5,000円
一般管理費			0	Bプログラムのみ計上可能 補助対象経費の15%以内
助成対象経費(D)	651,240	0	651,240	
助成対象外経費(E)	2,000		2,000	食糧費(お茶代)
支出合計(F) (F=D+E)	653,240		653,240	

この欄は、申請時は記載不要です。

対象経費(制作費から消耗品費までの合計)の15%以内の金額を計上してください。

収入合計(C)と支出合計(F)が一致していることを確認してください。

事業全体の予算を把握するため、対象外経費もご記入ください。

※ 1の収入合計額と2の支出合計額は一致させてください。

内訳は必ず記入してください。内訳欄に入らない場合は、任意の様式(別紙)で内訳を提出してください。

支出の部 内訳表

助成事業に要する経費として、実施要領「2対象経費」の費目・内容を参考として、支出内容及び支出の相手方をご記入ください。

区 分	支出内容	単価 (A)	数量 (B)	金額 (A×B)
制作費	企画制作費 (A氏)	50,000	1	50,000
	ワークショップ楽曲制作費	50,000	1	50,000
	(小計)			0
	100,000			0
報償費	ワークショップファシリテート報償費 (A氏)	50,000	3	150,000
	ワークショップ運営スタッフ謝金 (3人×3回)	5,000	6	30,000
	(小計)			0
	180,000			0
委託費	チラシデザイン (Aデザイン会社)	100,000	1	100,000
	Webページ制作 (Bウェブ制作会社)	50,000	1	50,000
	記録動画・写真撮影委託 (C撮影会社)	30,000	1	30,000
	(小計)			0
	180,000			0
旅 費	A氏 (新幹線/〇〇駅⇄〇〇駅) 往復×2日	12,800	2	25,600
	B氏 (高速バス/〇〇⇄〇〇) 往復×2日	8,800	2	17,600
	C氏 (自動車ETC/〇〇⇄〇〇) 往復×2日	2,500	2	5,000
	宿泊費 (県内1日2日宿泊) ×3人	9,800	3	29,400
	(小計)			0
	77,600			0
会場費	会場使用料 (〇〇〇〇公民館)	5,000	2	10,000
(小計)				0
	10,000			0
通信・運搬費	ワークショップチラシ発送費	120	150	18,000
	郵便代	84	35	2,940
	レンタカー使用料 (普通車1台、2泊3日) ×1回	12,800	1	12,800
	(小計)			0
	33,740			0
著作権料	楽曲使用料 (〇〇〇〇協会)	3,000	1	3,000
(小計)				0
	3,000			0
広告・印刷費	ワークショップチラシ印刷費	16.5	2,000	33,000
	SNS広告費 (Facebook広告) 20日間×1回	20,000	1	20,000
	(小計)			0
	53,000			0
消耗品費	C氏ガソリン代 〇〇市⇄〇〇市 (往復65km×30円/Km)	1,950	2	3,900
	ワークショップ材料費 (絵の具、用紙、〇〇〇〇)	5,000	1	5,000
	感染症対策用品 (手指消毒液、検査用品)	5,000	1	5,000
(小計)				0
	13,900			0
一般管理費	Bプログラムのみ計上可能、補助対象経費の15%以内			
支出合計 (D)				651,240

- ※1 行の過不足は適宜調整してください。
- ※2 各経費の小計は様式第2号の「2 支出の部」と一致させてください。
- ※3 実績報告の際は、支出関係書類の写しを提出していただきます。

様式第2号の助成対象経費の合計額 (D) と一致させてください。